

**ZARZĄDZENIE NR 33 /2018**  
**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOPOCIE**  
**z dnia 18 maja 2018r.**  
**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego w Miejskim Ośrodku Pomocy**  
**Spolecznej w Sopocie**

Na podstawie § 8 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XVII/184/2012 Rady Miasta Sopotu z dnia 24 lutego 2012r. z późn. zm. ( Dz. Urz. Woj. .Pom. z 2018 r. poz. 1192)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie ( t.j. Zarządzenie Dyrektora Nr 1/2017 z dnia 5 stycznia 2017r. z późn.zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 14 pkt 7:
  - a) lit b uchyla się,
  - b) po lit. d kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. e w brzmieniu:  
„ d) Inspektor Ochrony Danych .” ;
- 2) w § 20:
  - a) pkt 13 uchyla się;
  - b) dodaje się pkt 18 w brzmieniu:  
„ 18) Inspektor Ochrony Danych IOD”
- 3) w § 23 pkt 1 a uchyla się;
- 4) w § 29 w ust.1 dodaje się punkt 1<sup>1</sup> i otrzymuje brzmienie:  
„ 1<sup>1</sup>) organizacji, w szczególności poprzez:
  - a) opracowywanie projektów zarządzeń wewnętrznych w zakresie organizacji i funkcjonowania MOPS w Sopocie,

- b) koordynacji spraw związanych z aktualizacją wewnętrznych aktów normatywnych, przekazywanych przez komórki merytoryczne MOPS,
- c) koordynacji spraw związanych z opracowywaniem i przekazywaniem projektów aktów prawnych na posiedzenia Prezydenta oraz na sesje Rady Miasta Sopotu przez komórki merytoryczne MOPS,
- d) prowadzenie zbioru wewnętrznych aktów normatywnych,
- e) prowadzenie rejestrów aktów normatywnych obowiązujących w MOPS,
- f) prowadzenie rejestrów pełnomocnictw i upoważnień,
- g) zgłaszanie otrzymanych od pracowników komórek merytorycznych informacji, na stronę internetową BIP w Urzędzie Miasta Sopotu,
- h) prowadzenie zbioru protokołów zdawczo – odbiorczych spraw i dokumentów osób zwalnających stanowiska kierownicze i samodzielne stanowiska pracy w MOPS,
- i) koordynacji spraw w zakresie przygotowywania przez komórki merytoryczne aktów prawa miejscowego ( w tym porozumień zawieranych przez Miasto Sopot z innymi jednostkami samorządu terytorialnego) do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego,
- j) pełnienie zadań administratora Biuletynu Informacji Publicznej.

5) § 32 uchyla się;

6) dodaje się § 32<sup>3</sup> w brzmieniu:

„ § 32<sup>3</sup>

### **Inspektor Ochrony Danych**

Stanowisko realizuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) informowania administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
- 2) monitorowania przestrzegania rozporządzenia, pozostałych przepisów unijnych oraz krajowych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego odnoszących się do ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia pracowników uczestniczących w operacjach przetwarzania danych przepisów oraz powiązane z tym audyty,

- 3) udzielania na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 rozporządzenia,
- 4) współpracy z organem nadzorczym,
- 5) pełnienia funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 rozporządzenia oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszystkich innych sprawach,
- 6) pełnienia roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 7) prowadzenia rejestru czynności przetwarzania danych osobowych lub rejestru kategorii czynności przetwarzania.

## § 2.

Zmianie ulega Schemat organizacyjny stanowiący Załącznik Nr 1 o którym mowa w § 17 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie nadanego Zarządzeniem Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. (t.j. Zarządzenie Dyrektora Nr 1/2017 z dnia 5 stycznia 2017r. z późn.zm.) i otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2018 r.

Z-ca D Y R E K T O R A  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

/ - / Andrzej Czekał