

ZARZĄDZENIE NR 32 /2018
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOPOCIE
z dnia 18 maja 2018r.
w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego w Miejskim Ośrodku Pomocy
Społecznej w Sopocie

Na podstawie § 8 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XVII/184/2012 Rady Miasta Sopotu z dnia 24 lutego 2012r. z późn. zm. (Dz. Urz. Woj. .Pom. z 2018 r. poz. 1192)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie (t.j. Zarządzenie Dyrektora Nr 1/2017 z dnia 5 stycznia 2017r. z późn.zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w pkt 11 kropkę na końcu zdania zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 12 - 14 w brzmieniu:
 - „ 12) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119),
 - 13) Administratorze Danych Osobowych – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Kolejowej 14, 81-835 Sopot,
 - 14) Administratorze - należy przez to rozumieć Administratora Danych Osobowych. ”

2) w § 32 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15) pełnienie zadań Inspektora Ochrony Danych w zakresie:

- 1) informowania administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie,
- 2) monitorowania przestrzegania rozporządzenia, pozostałych przepisów unijnych oraz krajowych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego odnoszących się do ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia pracowników uczestniczących w operacjach przetwarzania danych przepisów oraz powiązane z tym audyty,
- 3) udzielania na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 rozporządzenia,
- 4) współpracy z organem nadzorczym,
- 5) pełnienia funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 rozporządzenia oraz w stosownych przypadkach prowadzenia konsultacji we wszystkich innych sprawach,
- 6) pełnienia roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 7) prowadzenia rejestru czynności przetwarzania danych osobowych lub rejestru kategorii czynności przetwarzania.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 25 maja 2018 r.

Z-ca D Y R E K T O R A
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

/ - / Andrzej Czekał

