

ZARZĄDZENIE NR 16 /2016
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOPOCIE
z dnia 31 marca 2016r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sopocie

Na podstawie § 8 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XVII/184/2012 Rady Miasta Sopotu z dnia 24 lutego 2012r. (Dz.Urz.Woj.Pom. z dnia 19 marca 2012r. poz.1111 z późn.zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie (t.j. Zarządzenie Dyrektora Nr 2/2016 z dnia 8 lutego 2016r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 dodaje się pkt 7, 8, 9 i 10 w brzmieniu:
 - „ 7) ustawie o świadczeniach rodzinnych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 8) ustawie o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
 - 9) ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 10) ustawie o ochronie zdrowia psychicznego należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego.”
- 2) w § 19:
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 - „ 2. Dział jest komórką organizacyjną zajmującą się określoną problematyką i działalnością w sposób kompleksowy lub kilkoma pokrewnymi zagadnieniami, których realizacja w jednej komórce organizacyjnej ułatwia prawidłowe zarządzanie nimi. Działem kieruje Kierownik. W dziale może być utworzone stanowisko Zastępcy Kierownika.”,

b) ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3.Zespół jest komórką realizującą wyodrębnione zadania merytoryczne działającą w ramach Działu, którą tworzy się w wypadku konieczności organizacyjnego wyodrębnienia określonej problematyki nie wymagającej powołania większej komórki organizacyjnej. Zadaniami Zespołu kieruje Zastępca Kierownika Działu lub/oraz koordynuje, wyznaczony przez Dyrektora na wniosek Kierownika Działu, pracownik Zespołu. Zespół może też stanowić najmniejszą komórkę organizacyjną, realizującą wyodrębnione zadania merytoryczne, nie wchodzącą w skład działu, którą kieruje Kierownik.”;

3) w § 20 w pkt 7 lit a otrzymuje brzmienie:

„a) Zespół Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych DŚRiFA.ZŚRiW ” ;

4) w § 21 dodaje się ust.3 w brzmieniu:

„ 3. Do Zastępcy Kierownika, w zakresie odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań - kierowanie podległym Zespołem lub w przypadku nieobecności Kierownika Działu, stosuje się odpowiednio ust.2. ” ;

5) w § 22:

a) akapit pierwszy oznacza się jako: „ ust. 1 ”,

b) dodaje się ust.2 w brzmieniu:

„ 2. Zadania określone w ust.1 stanowią zakres zadań Zastępcy Kierownika Działu w zakresie realizacji powierzonych zadań - kierowanie podległym Zespołem oraz kierowanie Działem w przypadku nieobecności Kierownika Działu.”

6) w § 33:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dział realizuje zadania w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych, o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. ”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2. Zespół Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych realizuje w szczególności zadania w zakresie:

1) prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,

- 2) prowadzenia postępowania wyjaśniającego w indywidualnych sprawach klientów,
- 3) prowadzenia bazy danych świadczeniobiorców rodzinnych i wychowawczych,
- 4) prowadzenia postępowania w sprawach nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego,
- 5) koordynacji spraw objętych zabezpieczeniem społecznym na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci wychowawczych,
- 6) przygotowywania list wypłat dla świadczeniobiorców świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego,
- 7) przygotowywania dokumentów w zakresie postępowania egzekucyjnego,
- 8) opracowywania tytułów wykonawczych oraz przygotowywanie upomnień dla osób będących dłużnikami w zakresie zadań Zespołu przy współudziale komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Sopotu,
- 9) realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych;
- 10) realizacji programu „Sopocka Karta Rodziny 3+ .”

c) w ust.3 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„ 7) opracowywania tytułów wykonawczych oraz przygotowywanie upomnień dla osób będących dłużnikami w zakresie zadań Zespołu przy współudziale komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Sopotu.”

d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. W strukturze organizacyjnej Działu Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego:

- 1) zadaniami Zespołu Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych kieruje Zastępca Kierownika przy pomocy pracownika koordynującego zadaniami z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.
Pracownik koordynujący zadaniami z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych podlega bezpośrednio Zastępcy Kierownika.
Zastępca Kierownika podlega bezpośrednio Kierownikowi Działu,
- 2) zadaniami Zespołu Funduszu Alimentacyjnego koordynuje pracownik wyznaczony przez Dyrektora na wniosek Kierownika Działu.
Pracownik koordynujący zadaniami Zespołu Funduszu Alimentacyjnego podlega bezpośrednio Kierownikowi Działu. ”

e) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Działem kieruje Kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego oraz przy pomocy Zastępcy Kierownika, a w przypadku ich nieobecności wyznaczony pracownik. ”

§ 2.

Zmianie ulega Schemat organizacyjny stanowiący Załącznik Nr 1 o którym mowa w § 17 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie nadanego Zarządzeniem Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. (t.j. Zarządzenie Dyrektora Nr 2/2016 z dnia 8 lutego 2016r.) i otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2016r.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

/ - / Anna Jarosz