

**ZASADY KIEROWANIA OSÓB STOSUJĄCYCH PRZEMOC W RODZINIE
DO MIESZKANIA CHRONIONEGO MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SOPOCIE**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekcroć jest mowa o :

- 1) MOPS - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie;
- 2) PIK - należy przez to rozumieć Punkt Interwencji Kryzysowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie;
- 3) MCh - należy przez to rozumieć Mieszkanie Chronione Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie;
- 4) Kliencie - należy przez to rozumieć osobę stosującą przemoc w rodzinie.

Rozdział 2

**Tryb kierowania osób stosujących przemoc w rodzinie do Mieszkania Chronionego
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie**

§ 2.

Uprawnionymi do ubiegania się o przyznanie pomocy w formie pobytu w Mieszkanu Chronionym są osoby pełnoletnie, które uznały fakt stosowania przez siebie przemocy w stosunku do swoich bliskich i zobowiązały się do jej zaprzestania.

§ 3.

1. Warunkiem ubiegania się o umieszczenie w MCh jest fakt posiadania, przez osobę stosującą przemoc w rodzinie, centrum życiowego na terenie Miasta Sopotu.
2. W przypadku braku miejsc w MCh pracownik PIK udziela informacji o możliwościach skorzystania ze schronienia w innym ośrodku.

§ 4.

1. Klient może przebywać w MCh w okresie do 3 miesięcy.
2. Na podstawie indywidualnego rozpatrzenia sytuacji osoby stosującej przemoc w rodzinie, okres pobytu w MCh może zostać przedłużony na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po okresach o których mowa w ust.1 i 2, istnieje możliwość skierowania klienta do innego ośrodka.

§ 5.

1. Przyznanie schronienia w MCh następuje na wniosek klienta. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1.
2. Podstawą przyjęcia do MCh jest decyzja administracyjna wydana przez Dyrektora MOPS lub inną osobę upoważnioną.
3. Umieszczenie w MCh następuje na podstawie skierowania do MCh wydanego przez pracowników PIK, po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość. Wzór skierowania stanowi załącznik Nr 2.

Rozdział 3

Regulamin pobytu w Mieszkaniu Chronionym dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie

§ 6.

1. Prawo przebywania w MCh mają wyłącznie klienci, którym przyznano pobyt decyzją administracyjną o której mowa w § 5 ust.2.
2. Miesięczny koszt pobytu w MCh ustalony jest w oparciu o rzeczywiste koszty poniesione na utrzymanie MCh, określone w zarządzeniu Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie.
3. Klient zobowiązany jest do terminowego uiszczania opłat związanych z eksploatacją lokalu, określonych w decyzji administracyjnej przyznającej pobyt w MCh.
4. Klient zobowiązany jest do utrzymywania kontaktu z pracownikiem PIK oraz do aktywnej współpracy w zakresie rozwiązywania swojej trudnej sytuacji życiowej poprzez udział we wskazanych formach pomocy, między innymi: w grupie korekcyjno-edukacyjnej dla osób stosujących przemoc w rodzinie oraz w terapii indywidualnej.

5. Na podstawie indywidualnego planu pomocy klient może być zobowiązany również do współpracy z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny.

§ 7.

Klient ma prawo:

- 1) użytkowania pomieszczeń MCh, tj.: pokoju, łazienki i ciągu komunikacyjnego;
- 2) korzystania ze sprzętu stanowiącego wyposażenie MCh.

§ 8.

1. Klient MCh zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania ciszy nocnej od godz. 22.00 do godz. 6.00;
- 2) przestrzegania zakazu picia alkoholu, używania substancji psychoaktywnych oraz bycia pod ich wpływem w MCh;
- 3) przestrzegania zakazu palenia tytoniu w MCh;
- 4) przestrzegania zakazu wnoszenia i przechowywania alkoholu oraz substancji psychoaktywnych w MCh;
- 5) przestrzegania zakazu wnoszenia materiałów pirotechnicznych;
- 6) utrzymywania porządku i czystości w MCh;
- 7) przestrzegania zakazu zapraszania osób trzecich;
- 8) umożliwiania wejścia pracownikom MOPS do MCh;
- 9) nie pozostawiania kluczy w zamkach drzwi zewnętrznych i wewnętrznych;
- 10) przestrzeganie podstawowych norm i zasad współżycia społecznego, w szczególności poszanowania cudzej własności;
- 11) poszanowania wyposażenia znajdującego się w MCh;
- 12) racjonalnego korzystania z mediów;
- 13) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i przeciwpożarowych.

2. Klient ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mienie w MCh.

3. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się Klienta z Regulaminem pobytu w MCh, w tym o przestrzeganiu norm i zasad współżycia społecznego i przepisami przeciwpożarowymi, wyrażenie zgody na badanie alkomatem oraz o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie stanowi załącznik Nr 3.

§ 9.

1. Klient zobowiązany jest opuścić mieszkanie w terminie wyznaczonym w decyzji administracyjnej.
2. Klient do tego terminu powinien zdać mieszkanie wysprzątane oraz opróżnione ze swoich rzeczy osobistych oraz sprzętów nie będących na stanie MCh.
3. MOPS nie odpowiada za wniesione przez klienta wartościowe przedmioty oraz środki pieniężne.
4. Przedmioty pozostawione w MCh po jego opuszczeniu i nie odebrane przejmowane są komisyjnie do depozytu, a po upływie 6 tygodni podlegają komisyjnej likwidacji.

§ 10.

Nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań związanych z pobytem w MCh stanowić będzie podstawę do uchylenia decyzji administracyjnej przyznającej pobyt w MCh.