

Zarządzenie Nr 41/2016
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie
z dnia 30 sierpnia 2016 r.

w sprawie powołania Komisji ds. opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty

Na podstawie § 11 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 7/09 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie z dnia 27 lutego 2009r. (Zarządzenia Dyrektora nr 2/2016 z dnia 8 lutego 2016r. z późn.zm.) i w związku z art. 61 ust. 1 – 2c i art. 103 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się stałą Komisję ds. opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący – **Krzysztof Paprocki** – kierownik Działu Pomocy Seniorom i Osobom Niepełnosprawnym MOPS Sopot,
- 2) Sekretarz – **Anna Bejrowska** – podinspektor w Dziale Pomocy Seniorom i Osobom Niepełnosprawnym,
- 3) Członek – **Wojciech Boduszyński** – kierownik Działu Pracy Socjalnej,
- 4) Członek – **Karolina Byczyńska** – pracownik socjalny w Dziale Pracy Socjalnej.

2. Do pracy w Komisji mogą być zapraszani specjaliści i konsultanci z głosem doradczym, w szczególności pracownik socjalny właściwy dla miejsca zamieszkania osoby skierowanej do domu pomocy społecznej i pracownik socjalny, który przeprowadzał rodzinny wywiad środowiskowy w celu ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób i rodzin, o których mowa w art. 103 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, mieszkających na terenie Sopotu.

3. Na Komisję mogą być zapraszane osoby, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 2.

1. Zadaniem Komisji jest opiniowanie: wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty.

2. Komisja działa w oparciu o Regulamin Komisji ds. opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty, stanowiący Załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

/ - / Anna Jarosz

*Załącznik
do Zarządzenia Nr 41 /2016
Dyrektora MOPS w Sopocie
z dnia 30 sierpnia 2016 r.*

**REGULAMIN
KOMISJI DS. OPINIOWANIA WYSOKOŚCI OPŁATY WNOSZONEJ PRZEZ
MAŁŻONKA, ZSTĘPNYCH, WSTĘPNYCH LUB OSÓB, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 61 UST. 2a USTAWY Z DNIA 12 MARCA 2004 R. O POMOCY
SPOŁECZNEJ, ZA POBYT MIESZKAŃCA W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
ORAZ ZWOLNIENIA Z WYŻEJ WSKAZANEJ OPŁATY**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin Komisji ds. opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty, zwanej dalej „Komisją”, określa strukturę, zadania i tryb działania Komisji.

§ 2.

Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930, z późn.zm.),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964),
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23, z późn. zm.).

**Rozdział 2
Struktura, zadania i tryb działania Komisji**

§ 3.

1. Komisja składa się z 4 członków, w tym przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja może działać w składzie minimum 3 członków.

§ 4.

Przewodniczący organizuje pracę Komisji i prowadzi jej posiedzenia, a w przypadku nieobecności przewodniczącego jego funkcję przejmuje sekretarz.

§ 5.

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w posiedzeniu Komisji w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że jego udział w posiedzeniu Komisji może mieć wpływ na decyzję Komisji;
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne.

2. Przewodniczący jest zobowiązany do wyłączenia członka Komisji od udziału w posiedzeniu na jego żądanie lub na żądanie strony albo wyłączenia go z urzędu od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 5 ust. 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do jego bezstronności.

§ 6.

1. Posiedzenia odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku braku spraw wymagających opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub zwolnienia z nich, przewodniczący podejmuje decyzję o ustaleniu nowego terminu.

3. Przewodniczący wyznacza termin posiedzenia Komisji.

4. Sekretarz Komisji powiadamia innych członków o ustalonym terminie posiedzenia Komisji.

5. Z posiedzeń Komisji sekretarz lub w przypadku jego nieobecności inny członek Komisji wyznaczony przez przewodniczącego sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać: datę posiedzenia komisji, osoby biorące udział w posiedzeniu, treść stanowiska wraz z opisaniem spornych kwestii oraz podaniem wyników głosowania, określenie domu pomocy społecznej, w którym osoba jest/będzie umieszczona, wykaz wniosków zaopiniowanych pozytywnie, wykaz wniosków zaopiniowanych negatywnie, podpisy członków Komisji biorących udział w posiedzeniu, uwagi.

§ 7.

Stanowisko Komisji w sprawie opiniowania wysokości opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych lub osób, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy o pomocy społecznej za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej oraz zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty, podejmuje się większością głosów, w przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego, a podczas jego nieobecności głos sekretarza Komisji.

§ 8.

1. Opiniując wysokość lub zwolnienie (całkowite lub częściowe) z opłaty wnoszonej przez małżonka, zstępnych, wstępnych za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej, bierze się pod uwagę, w szczególności:

- 1) sytuację dochodową osoby zobowiązanej do wnoszenia opłaty za pobyt mieszkańca i spełnienie kryteriów określonych w art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 2) wnoszenie opłat przez osoby zobowiązane, za pobyt innych członków rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce,
- 3) korzystanie ze zwolnień z odpłatności z mocy prawa lub z powodów, o których mowa w art. 64 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- 4) występowanie uzasadnionych okoliczności, zwłaszcza długotrwałej choroby, bezrobocia, niepełnosprawności, śmierci członka rodziny, straty materialnej powstałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych,
- 5) czy małżonkowie, zstępni, wstępni utrzymują się z jednego świadczenia lub wynagrodzenia,
- 6) czy osoba obowiązana do wnoszenia opłaty jest w ciąży lub samotnie wychowuje dziecko,
- 7) zasoby, możliwości i uprawnienia osób obowiązanych do wnoszenia opłaty umożliwiające realizację obowiązku określonego w art. 61 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

2. Opiniując całkowite lub częściowe zwolnienie osoby, o której mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 9.

Opinia Komisji przedstawiona zostaje Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie celem ustalenia w drodze umowy z małżonkiem, zstępnymi przed wstępnymi lub osobami, o których mowa w art. 61 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wysokości wnoszonej przez nich opłaty za pobyt mieszkańca w domu pomocy społecznej stosownie do art. 103 ust. 3 i art. 61 ust 2c lub zastosowania całkowitego lub częściowego zwolnienia z wyżej wskazanej opłaty.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

/ - / Anna Jarosz