

**Regulamin drugiego przetargu dotyczącego sprzedaż samochodu służbowego będącego
własnością Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie**

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie ul. Kolejowa 14
1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu ciężarowego (na bazie osobowego) marki RENAULT Kangoo 1.9 D, numer rejestracyjny GSP L503.
2. Szczegółowy opis samochodu ciężarowego (na bazie osobowego):
 - 1) dane identyfikacyjne pojazdu:
 - a) nr identyfikacyjny – VF1KC0DAF20900576
 - b) data pierwszej rejestracji – 05.10.1999 r.
 - c) data ważności badania technicznego – 12.09.2017 r.
 - d) wskazanie drogomierza – 240 645 km
 - e) okres eksploatacji pojazdu – (1999/10/5 – 2017/05/31) – 212 miesięcy
 - f) kolor powłoki lakieru/rodzaj – niebieski
 - g) rodzaj nadwozia – ciężarowy/ 5 osobowy/ 4drzwi
 - h) pojemność silnika – 1870 ccm /40 kW (54 KM)
 - i) oznaczenie silnika – F8QL662C077687
 - j) rodzaj silnika/paliwa – diesel, olej napędowy;
 - 2) wyposażenie standardowe.

§ 2

1. Przetarg ma charakter pisemnego publicznego przetargu nieograniczonego.
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych.

§ 3

Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej bip.mopssopot.pl zakładka zamówienia publiczne/mienie zbędne oraz w siedzibie MOPS przy ul. Kolejowej 14 na tablicy ogłoszeń.

Cena wywoławcza

§ 4

1. Cena wywoławcza samochodu ciężarowego (na bazie osobowego) marki RENAULT Kangoo 1.9 D wynosi: 1 850,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc osiemset pięćdziesiąt złotych) na podstawie Rozporządzenie Rady Ministrów z 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym i gospodarstwom pomocniczym (Dz.U. Nr 191, poz. 1957).
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

Wymogi formalne oferty

§ 5

1. Ofertę przetargową należy sporządzić na druku oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
1. Kopie dokumentów stanowiących załącznik do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem Oferenta.
2. W sytuacji, w której oferent występuje przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i winny być opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

Wysokość wadium oraz forma, termin i miejsce jego wniesienia

§ 6

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% wartości ceny wywoławczej tj. w wysokości 185,00zł (sto osiemdziesiąt pięć złotych).
2. Wadium należy wnieść przelewem do dnia 16.08.2017 r., na rachunek bankowy **19 1160 2202 0000 0002 4034 2406** z dopiskiem na blankiecie przelewu „Wadium przetargowe na zakup samochodu marki RENAULT Kangoo 1.9 D, numer rejestracyjny GSP L503.
1. Prawidłowe wpłacone wadium, to wadium, które zostanie zaksięgowane na koncie Organizatora do wyżej wymienionego terminu.
2. Nie ma możliwości dokonania wpłaty w siedzibie MOPS w Sopocie.

3. Oferent powinien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora.
4. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
5. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone po dokonaniu wyboru oferty w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
6. Wadium złożone przez Oferenta nabywającego pojazd ulega zwrotowi po zapłaceniu ceny nabycia.
7. Wadium przepada na rzecz sprzedawcy, jeżeli żaden z uczestników licytacji nie zaofiaruje ceny nabycia równej co najmniej cenie wywoławczej.
8. Wadium przepada na rzecz Organizatora, jeżeli oferent którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

Termin i miejsce składania ofert

§ 7

1. Oferty należy składać w formie pisemnej wraz z dowodem wpłacenia wadium na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie , 81-835 Sopot, ul. Kolejowa 14 do dnia 18.08.2017 r. do godz. 11:00 w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej imieniem, nazwiskiem oraz adresem oferenta z dopiskiem „Oferta kupna samochodu ciężarowego (na bazie osobowego) marki RENAULT Kangoo 1.9 D, numer rejestracyjny GSP L503. – nie otwierać przed dniem 18.08.2017 r. przed godz. 11:15 lub osobiście - pok. 1-1 (sekretariat, budynek Kolejowa 14, I piętro) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00.
2. Do odbycia przetargu wystarcza złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.
3. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do MOPS w Sopocie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Wszystkie złożone oferty przechowuje wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji i w sposób gwarantujący ich nienaruszalność i zachowanie poufności treści.
5. Za właściwą realizację tego obowiązku odpowiada osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

§ 8

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Komisja przetargowa

§ 9

Komisja przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie przetargowe, w szczególności:

- 1) sprawdza ważność ofert;
- 2) dokonuje oceny ofert i proponuje wybór jako najkorzystniejszej, ważną ofertę z najwyższą ceną;
- 3) rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów.

§ 10

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.08.2017 rok o godzinie 11:15 w budynku MOPS w Sopocie ul. Kolejowa 14 pok. 1-13
2. Oferty rozpatrywać będzie komisja przetargowa powołana przez Dyrektora MOPS w Sopocie, w tym oceniając sposób wypełniania wymogów formalnych.
3. Otwarcie przetargu stanowi jawną część przetargu.
4. Oferent składając ofertę jest z nią związany przez okres 30 dni od daty otwarcia przetargu.
5. Oferentom przysługują prawo wzięcia udziału w posiedzeniu komisji przetargowej w części dotyczącej otwarcia ofert.
6. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
7. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 11

1. Oferta złożona w przetargu jest nieważna jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym i treścią niniejszego regulaminu.
 - 2) do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 5 ust. 1.
 - 3) nie została podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.
2. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
3. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

§ 12

1. Przetarg wygrywa Oferent, który złoży ofertę spełniającą wymogi formalne Organizatora oraz zaoferuje najwyższą cenę nabycia, nie niższą niż cena wywoławcza.
2. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, prowadzący przetarg wybiera nabywcę lub postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie licytacji między tymi oferentami, wyznaczając jednocześnie termin licytacji. Do licytacji stosuje się przepisy § 11-23 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych (Dz.U.1993.97.443 z późn. zm.).
3. Jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

§ 13

1. Data podpisania umowy sprzedaży, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu zostanie wyznaczona niezwłocznie po pozytywnym zakończeniu przetargu.
2. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w przeciągu 7 dni od daty wystawienia faktury VAT.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy MOPS w Sopocie.
4. Samochód będący przedmiotem przetargu zostanie wydany nabywcy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym danego samochodu w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zapłaty całości zaoferowanej ceny nabycia.
5. Nabywca wraz z podpisaniem umowy sprzedaży złoży wypowiedzenie warunków ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ustawy z dnia 22.05.2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (tj. Dz. U. z 2016 poz. 2060 z późn. zm.).
6. Wszelkie koszty transakcji zakupu samochodu obciążają Nabywcę.
7. Nabywca, który w terminie określonym w art. 13 ust. 2 nie uiszczy ceny nabycia, traci złożone wadium.

Unieważnienie przetargu

§ 14

1. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn, w takim przypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
2. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.

Protokół z przetargu

§ 15

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnienia przetargu.
3. Protokół o którym mowa powyżej podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora MOPS w Sopocie.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zbywany pojazd można obejrzeć w obecności pracownika administracyjnego MOPS na terenie Organizatora tj. Al. Niepodległości 759a w Sopocie od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 do 15:00 do dnia 17.08.2017 r. po wcześniejszym uzgodnieniu pod numerem telefonu 724 666 009.
2. Szczegółowych informacji na temat przedmiotu sprzedaży udziela kierownik DAT Pan Stanisław Drązkiewicz. Informacja o wyniku postępowania przetargowego zostanie przekazana oferentom w formie telefonicznej i pisemnej.

§ 17

1. Każdy z oferentów jest związany z treścią niniejszego regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy kodeksu cywilnego.

.....
(miejscowość i data)

Dane oferenta:

Imię i nazwisko:

Adres:

PESEL/REGON:

Numer NIP:

Dowód osobisty (seria i numer):

Telefon:

Adres e-mail:

OFERTA

1. Odpowiadając na ogłoszenie o pisemnym przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest zbycie będącego na wyposażeniu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sopocie samochodu służbowego **marki RENAULT Kangoo 1.9 D, numer rejestracyjny GSP L503** składam ofertę zakupu przedmiotowego samochodu, **za kwotę:**
..... **zł brutto słownie**
złotych:
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przetargu oraz warunkami zawartymi w ogłoszeniu przetargu pisemnego i akceptuję je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że jestem zobowiązany/a treścią oferty do dnia przeniesienia własności samochodu.
4. Oświadczam, że znany jest mi stan techniczny samochodu marki RENAULT Kangoo 1.9 D, rok produkcji 1999 numer rejestracyjny GSP L503 będącego przedmiotem przetargu i z tytułu ewentualnych wad ukrytych nie będę wnosił/a roszczeń w stosunku do MOPS w Sopocie.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem przetargu i jego załącznikami, przyjmuję go bez zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego.
6. Oświadczam, że w dniu podpisania umowy sprzedaży złożę wypowiedzenie warunków ubezpieczenia komunikacyjnego OC.
7. Wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy nr
należący do:
8. Do niniejszej oferty dołączam:
 - 1) dowód wpłaty wadium,
 - 2) kserokopię dowodu tożsamości*,
 - 3) aktualny odpis KRS*,
 - 4) aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej*,
 - 5) kopię nadania numerów NIP i REGON*,
 - 6) pełnomocnictwo*

.....
(czytelny podpis składającego ofertę)

*niepotrzebne skreślić

UMOWA SPRZEDAŻY SAMOCHODU

Zawarta w dniu w Sopocie pomiędzy:

Gminą Miasta Sopotu ul. Tadeusza Kościuszki 25/27, 81 – 704 Sopot NIP: 585 14 11 941 w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Kolejowa 14, 81-835 Sopot.

reprezentowanym przez:

Annę Jarosz - Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy „Sprzedającym”, a
Panem/Panią, legitymującym się dowodem osobistym
seria nr wydanym przez
zamieszkałym w przy ul. ,
zwanym w treści umowy „Kupującym”,
o następującej treści:

§ 1

Sprzedający oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem marki **RENAULT Kangoo 1.9 D, numer rejestracyjny GSP L503, numer VIN VF1KC0DAF20900576, rok produkcji 1999**
- 2) samochód jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd ani, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

Kupujący oświadcza, że kupuje od Sprzedającego opisany w § 1 pojazd.

§ 3

Kupujący zobowiązuje się wpłacić należność w kwocie zł brutto
(słownie: złotych),
na rachunek bankowy Sprzedającego:
55 1160 2202 0000 0000 6195 0125 w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury VAT.

§ 4

1. Wydanie przedmiotu sprzedaży wyraz w wyposażeniu i dowodem rejestracyjnym nastąpi w terminie 3 dni od daty zapłaty umówionej ceny transakcji. Jako potwierdzenie wykonania powyższego Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Sprzedający wyda Kupującemu wszystkie posiadane dokumenty dotyczące pojazdu, tj.:

- 1) dowód rejestracyjny pojazdu seria DR/BAH 4508334
- 2) karta pojazdu seria KP/AAA 0219569
3. Kupujący wraz z podpisaniem umowy sprzedaży zobowiązuje się do złożenia wypowiedzenia warunków ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ustawy z dnia 22.05.2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych.

§ 5

1. Kupujący oświadcza, że znany mu jest stan techniczny pojazdu opisanego w § 1 niniejszej umowy i nie zgłasza do niego żadnych uwag.
2. Kupujący sprawdził także oznaczenia numerowe pojazdu i dowodu rejestracyjnego, nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż przedmiot umowy jako towar używany nie podlega reklamacji.
4. W dniu podpisania niniejszej umowy Nabywcałoży pisemne wypowiedzenie warunków ubezpieczenia.

§ 6

Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy obciążają Kupującego.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają postanowienia regulaminu oraz obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla sprzedającego i jeden dla kupującego.

Sprzedający:

Kupujący:

.....

.....

Protokół zdawczo – odbiorczy
Do Umowy kupna – sprzedaży z dnia.....
sporządzony w dniu.....

Strona sprzedająca :

Gmina Miasta Sopotu w imieniu , której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sopocie, ul. Kolejowa 14, 81-835 Sopot reprezentowana przez :

Annę Jarosz – Dyrektora

Strona kupująca:

.....

Sprzedający przekazuje kupującemu :

Pojazd marki **RENAULT Kangoo 1.9 D**, numer rejestracyjny **GSP L503**, numer VIN **VF1KC0DAF20900576**, rok produkcji 1999, rodzaj pojazdu: samochód ciężarowy (na bazie osobowego)

wraz z :

1. dowodem rejestracyjnym
2. kompletem kluczy
3. kartą pojazdu
4. obowiązującym ubezpieczeniem.

Kupujący w dniuprzyjmuje od sprzedającego wyżej wskazany samochód bez zastrzeżeń.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla kupującego i Sprzedającego.

.....
Czytelny podpis/data/pieczęć

Kupujący

.....
Czytelny podpis/data/pieczęć

Sprzedający